

**Автономная некоммерческая организация Дополнительного профессионального  
образования "Шаг к успеху"**

Рассмотрено  
На заседании Общего собрания работников  
Протокол № 1 от 25 октября 2024 года

Принято  
На Педагогическом совете  
Протокол № 1 от 25 октября 2024 года

УТВЕРЖДАЮ

директор АНО ДПО "Шаг к успеху"  
Валеева З.Х.

25 октября 2024 года



## Положение

### о порядке пользования учебниками и учебными пособиями, обучающимися, получающими платные образовательные услуги

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями, обучающимися, получающими платные образовательные услуги в Автономной некоммерческой организации Дополнительного профессионального образования "Шаг к успеху"

(далее – АНО ДПО "Шаг к успеху") разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ ст. 35, п.3, Законом Российской Федерации «О библиотечном деле» от 20.12.1994 г. № 78, и Уставом АНО ДПО "Шаг к успеху".

1.2. В АНО ДПО "Шаг к успеху" создан библиотечный фонд, в который входят различные учебники и учебные пособия (далее – пособия) на электронных и бумажных носителях, необходимые для обучения по программам профессионального обучения и программам дополнительного образования.

1.3. Единовременно на начальном этапе обучения обучающимся выдаются учебно-методические материалы на электронном или бумажном носителе.

1.4. Деятельность библиотечного фонда основывается на принципах общедоступности, приоритета человеческих ценностей, свободного развития личности.

1.5. АНО ДПО "Шаг к успеху" несет ответственность за доступность и качество библиотечно-информационного обслуживания библиотечного фонда.

1.6. Библиотечный фонд формируется на средства АНО ДПО "Шаг к успеху".

1.7. Режим работы библиотечного фонда определяется режимом работы АНО ДПО "Шаг к успеху".

## **2. Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися**

2.1. Настоящий порядок определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими программы профессионального обучения и программы дополнительного образования.

2.2. Организация информационно-библиотечного обслуживания участников образовательного процесса производится в соответствии с правилами техники безопасности, противопожарными, санитарно-гигиеническими требованиями.

2.3. Обучающиеся имеют право:

- получать во временное пользование пособия, находящиеся в библиотечном фонде;
- продлевать срок пользования пособиями;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации.

2.4. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила пользования библиотечным фондом;
- расписываться в читательском формуляре за каждое полученное пособие и учебники, изготовленные в бумажном варианте (Образец читательского формуляра в Приложении №1 к данному Положению);
- возвращать учебники в библиотеку в установленные сроки;
- бережно относиться к учебникам, полученным из библиотечного фонда (не делать в них пометок, подчеркиваний, не вырывать, не загибать страниц и т.д.);
- возвращать пособия в строго установленные сроки;
- поддерживать порядок расстановки пособий в открытом доступе библиотечного фонда.

## **3. Сохранение и пополнение библиотечного фонда**

3.1. Ежегодно АНО ДПО "Шаг к успеху" корректирует список книг, находящихся в библиотечном фонде.

3.2. Для реализации основных задач библиотечный фонд:

- формирует фонд библиотечно-информационных ресурсов;
- пополняет фонд информационными ресурсами сети Интернет;
- разрабатывает рекомендательные библиографические пособия (списки, обзоры, указатели и т.п.);

- оказывает информационную поддержку в решении задач, возникающих в процессе учебной и самообразовательной деятельности слушателей;
- выявляет информационные потребности обучающихся и удовлетворяет запросы, связанные с обучением;
- выявляет информационные потребности и удовлетворяет запросы в области педагогических инноваций и новых технологий;
- содействует профессиональной компетенции, повышению квалификации, проведению аттестации на соответствие занимаемой должности;
- осуществляет текущее информирование обучающихся;
- удовлетворяет запросы пользователей и информирует о новых поступлениях в библиотечный фонд;
- обеспечивает сохранность использования носителей информации, их систематизацию, размещение и хранение.

#### **4. Порядок информирования участников образовательного процесса**

- 4.1. Педагогические работники АНО ДПО "Шаг к успеху" получают информацию об обеспеченности учебниками обучающихся от ответственного за библиотечный фонд.
- 4.2. Педагогические работники АНО ДПО "Шаг к успеху" сообщают обучающимся необходимую информацию о порядке пользования пособиями.

#### **5. Ответственность**

- 5.1. Обучающиеся несут ответственность за обеспечение сохранности учебников, полученных из библиотечного фонда.
- 5.2. Обучающийся обязан при утрате и (или) неумышленной порче учебника заменить их такими же, признанными равноценными.
- 5.3. Ответственность за систематичность и качество библиотечного фонда, комплектование и создание необходимых условий для деятельности библиотечного фонда несёт директор АНО ДПО "Шаг к успеху".

Приложение №1 к «Положению о порядке пользования учебниками и учебными пособиями, обучающимися, получающими платные образовательные услуги в АНО ДПО "Шаг к успеху"

**«Читательский формуляр на получение пособия и (или) учебника,  
изготовленного в бумажном варианте»**  
(сокращенное наименование «**ФОРМУЛЯР ЧИТАТЕЛЯ**»)

*Обложка формуляра*

*Последний лист*

*Титульный лист*

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Даю согласие на обработку персональных данных на основании ст. 5 и ст. 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»</p> <p>_____</p> <p>Подпись читателя</p> <p><b>Примечание:</b> согласие на обработку персональных данных подтверждается собственноручной подписью читателя, либо подписью его законного представителя</p> | <p style="text-align: center;"><b>ФОРМУЛЯР ЧИТАТЕЛЯ</b></p> <p>№.....</p> <p>Год .....</p> <p>Ф.И.О.....</p> <p>.....</p> <p>Место работы .....</p> <p>.....</p> <p>Должность .....</p> <p>.....</p> <p>Домашний адрес, телефон .....</p> <p>.....</p> <p>Паспорт: серия ..... №.....</p> <p>Кем и когда выдан .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Правила библиотеки обязуюсь выполнять</p> <p>_____</p> <p>Подпись читателя</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

*Содержание вкладыша*

| Дата<br>Выдачи | Автор и заглавие книги | Подпись<br>читателя | Подпись<br>ответственного<br>за библиотечный<br>фонд |
|----------------|------------------------|---------------------|------------------------------------------------------|
|                |                        |                     |                                                      |
|                |                        |                     |                                                      |
|                |                        |                     |                                                      |
|                |                        |                     |                                                      |
|                |                        |                     |                                                      |
|                |                        |                     |                                                      |
|                |                        |                     |                                                      |
|                |                        |                     |                                                      |
|                |                        |                     |                                                      |
|                |                        |                     |                                                      |
|                |                        |                     |                                                      |
|                |                        |                     |                                                      |
|                |                        |                     |                                                      |
|                |                        |                     |                                                      |

Читательский формуляр заполняется согласно инструкции, утвержденной приказом от 25.10.2024 г