

**Автономная некоммерческая организация Дополнительного
профессионального образования "Шаг к успеху"**

Рассмотрено На заседании Общего собрания работников Протокол № 1 от 25 October 2024 года
Принято На Педагогическом совете Протокол № 1 от 25 October 2024 года

УТВЕРЖДАЮ
директор
АНО ДПО "Шаг к успеху"
Валеева З.Х.
25 October 2024 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников**

1. Общие положения

- 1.1. Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления Автономной некоммерческой организации Дополнительного профессионального образования "Шаг к успеху"
- 1.2. (далее - Организация).
- 1.3. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Уставом Организации.
- 1.4. Деятельность Общего собрания работников осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим положением, Уставом и действующим законодательством Российской Федерации в области образования.

2. Порядок формирования Общего собрания работников

- 2.1. Порядок формирования Общего собрания: Общее собрание работников формируется из всех работников Организации, занимающих должности, предусмотренные штатным расписанием Организации.
- 2.2. Общее собрание работников имеет внутреннюю структуру, основными элементами которой являются: председатель, секретарь, рабочие комиссии (постоянные и временные).
- 2.3. Руководит Общим собранием работников Председатель - директор Организации. Открытым голосованием избирается секретарь сроком на один календарный год. Председатель и секретарь выполняют функции счетной комиссии.
- 2.4. Председатель Общего собрания работников:
 - организует подготовку и проведение Общего собрания работников;
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.

3. Срок полномочий Общего собрания работников

- 3.1. Срок полномочий Общего собрания работников ограничен временем существования Организации до момента ее реорганизации или ликвидации.

- 3.2. Срок полномочий участника Общего собрания работников определяется действием его трудового договора.

4. Компетенция Общего собрания работников

К Компетенции Общего собрания работников относят:

- 4.1. Развитие самоуправления и творческой инициативы работников Организации.
- 4.2. Мобилизация сил коллектива на решение воспитательных, образовательных, оздоровительных и социально-экономических задач.
- 4.3. Усиление ответственности коллектива за конечные результаты работы,
- 4.4. Требуется обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Организации, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава общего собрания работников.
- 4.5. Вносит предложения по корректировке плана мероприятий Организации по совершенствованию деятельности Организации и по развитию материальной базы.
- 4.6. Участвует в обсуждении образовательного процесса.
- 4.7. Заслушивает и принимает участие в обсуждении отчетов о деятельности органов управления Организации.
- 4.8. Участвует в Организации и проведении мероприятий Организации.
- 4.9. Совместно с Директором готовит информационные и аналитические материалы о деятельности Организации,
- 4.10. Обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка Организации.
- 4.11. Обсуждает вопросы трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Организации.
- 4.12. Обсуждает и рекомендует к утверждению Положение об оплате труда работников Организации.
- 4.13. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся.
- 4.14. Вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Организации;
- 4.15. Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Организации.
- 4.16. Вносит предложения в договор о взаимоотношениях между работниками и работодателем, в соответствии с законодательством РФ.
- 4.17. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Организации и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.
- 4.18. В рамках законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности трудового коллектива.

5. Периодичность проведения заседаний и порядок принятия решения

- 5.1. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в календарный год.
- 5.2. Общее собрание работников принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Директора, Педагогического совета и иных органов управления Организации
- 5.3. На общее собрание могут быть приглашены представители Учредителя, общественных объединений, органов муниципального и государственного управления. Лица,

приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

- 5.4. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов трудового коллектива
- 5.5. Решение общего собрания принимается открытым голосованием.
- 5.6. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих на общем собрании работников,
- 5.7. Решения общего собрания работников оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем общего собрания работников, и хранятся в делах Организации.

В протоколе указываются: дата проведения;

-количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

-приглашенные лица (ФИО, должность);

-члены счетной комиссии,

-повестка дня;

-ход обсуждения вопросов;

-предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

-результат голосования,

-суть решения,

-иные сведения, установленные законодательством.

Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания работников.

- 5.8. Решение общего собрания работников обязательно для исполнения всех членов трудового коллектива.

6. Порядок выступления Общего собрания работников, как коллегиального органа управления Организации от имени Организации

- 6.1. Общее собрание работников выходит от имени Организации с предложениями в государственные и муниципальные органы управления образованием, общественные объединения по вопросам осуществления образовательной деятельности.
- 6.2. От имени Организации Общее собрание работников не выступает.

7. Документация

- 7.1. Положение об Общем собрании работников.
- 7.2. Протокол заседаний Общего собрания работников.